



# 唯心聖教學院

## 114 學年度第一學期第 12 次 行政會議紀錄



承辦單位：校長室

日期：中華民國 115 年 01 月 07 日(三)

地點：唯心聖教學院教育行大樓一樓會議室



## 唯心聖教學院 校長室 開會通知單

開會事由：114 學年度第一學期第 12 次行政會議

開會時間：中華民國 115 年 01 月 07 日(三) 下午一點三十分

開會地點：唯心聖教學院教育行政大樓一樓會議室

主 持 人：楊永列 校長

聯 絡 人：胡婉婷(校內分機 306)

出 席 者：

張副校長兼教務長暨永續發展處處長

李副校長兼學務長、總務長暨代理會計主任

石金峯人事主任兼永續發展處國際交流組組長

唯心聖教應用易經研究所洪瑞良所長

教務處推廣教育中心周龍城主任

教務處教務組陳毓鎰組長

總務處法儀組張文豪組長

人事室兼總務處出納組胡婉婷組長

列 席 者：永續發展處圖書資訊組蕭丞廷

永續發展處研究發展暨評鑑組張謝仁棠

唯心聖教應用易經研究所洪蕙潔

備 註：

## 唯心聖教學院行政會議簽到表

時 間：民國 115 年 01 月 07 日（三）  
地 點：唯心聖教學院教育行政大樓一樓會議室  
主 席：唯心聖教學院 楊校長永列

| 職稱                     | 姓名  | 簽名  |
|------------------------|-----|-----|
| 校長                     | 楊永列 | 楊永列 |
| 副校長兼教務長暨<br>永續發展處處長    | 張馨方 | 張馨方 |
| 副校長兼學務長、<br>總務長兼代理會計主任 | 李珍玫 | 李珍玫 |
| 人事室主任兼永續發展處<br>國際交流組組長 | 石金峯 | 石金峯 |
| 唯心聖教應用易經<br>研究所所長      | 洪瑞良 | 洪瑞良 |
| 教務處推廣教育中心<br>主任        | 周龍城 | 周龍城 |

## 唯心聖教學院行政會議簽到表

時 間：民國 115 年 01 月 07 日（三）

地 點：唯心聖教學院教育行政大樓一樓會議室

主 席：唯心聖教學院 楊校長永列

| 單位                 | 姓名   | 簽名   |
|--------------------|------|------|
| 教務處教務組組長           | 陳毓鎰  | 陳毓鎰  |
| 總務處出納組組長<br>兼人事室組長 | 胡婉婷  | 胡婉婷  |
| 永續發展處圖書資訊組         | 蕭丞廷  | 蕭丞廷  |
| 永續發展處研究發展暨評鑑組      | 張謝仁棠 | 張謝仁棠 |
| 唯心聖教應用易經研究所        | 洪蕙潔  | 洪蕙潔  |
| 總務處法儀組組長           | 張文豪  | 請假   |

# 唯心聖教學院

## 114學年度第一學期第12次行政會議會議紀錄

時 間：民國 115 年 01 月 07 日（星期三）

地 點：唯心聖教學院教育行政大樓一樓會議室

主 席：楊永列校長

出席人員：張馨方副校長(兼教務長暨永續發展處處長)、李珍玫副校長(兼學務長、總務長暨代理會計主任)、石金峯人事主任暨永續發展處國際交流組組長、唯心聖教應用易經研究所洪瑞良所長、教務處推廣教育中心周龍城主任、教務處教務組陳毓鎰組長、人事室暨總務處出納組胡婉婷組長

列席人員：永續發展處圖書資訊組蕭丞廷、研究發展暨評鑑組張謝仁棠、唯心聖教應用易經研究所洪蕙潔

請假人員：總務處法儀組張文豪組長

### 壹、主席致詞

### 貳、會議追蹤管考

| 序號 | 列管事項/單位               | 辦理情形   | 備註  |
|----|-----------------------|--|---|
| 一  | 系所評鑑改善事項(研究所)         | 第 1-6 項增聘所課程委員會校外專家學者委員事宜，已於 114 年 12 月 18 日發電子公函（唯心字第 1141218003 號）至國立臺北大學聘請陳耀祥為本所之所課程委員會的校外專家委員，1 月 7 日致電國立台北大學公共行政暨政策學系確認已同意，會再發電子公文回覆。 | <input checked="" type="checkbox"/> 持續列管<br><input type="checkbox"/> 解除列管 |
| 二  | 學校官網更新進度(永續發展處)       | 原資訊服務網更新為全校最新消息頁面內容，首頁修改預計一週內修訂完成。   | <input checked="" type="checkbox"/> 持續列管<br><input type="checkbox"/> 解除列管 |
| 三  | 1 月 15 日佛光大學參訪行程(學務處) | 研擬佛光大學宗教研究所交流活動行程表詳如議題一。   | <input type="checkbox"/> 持續列管<br><input checked="" type="checkbox"/> 解除列管 |

### 參、報告事項

#### 一、教務處業務工作報告

- (一) 完成元旦祭祖相關事宜：貴賓聯絡、祭祖巾購置及餐卷辦理。
- (二) 115 學年度碩士班甄試暨同等學力入學正取生報到：應到 18 人，實到 17 人；洪健智預計週四上午報到，其餘皆完成。
- (三) 已著手準備檢查學則內容，以提報校務會議。
- (四) 處理兼任教師鐘點費差額補助專案。
- (五) 114 學年度第一學期期末成績請各位專、兼任師長們請於 1 月 30 日（星期五）前於自行上網教務系統完成學生成績登錄。
- (六) 114 學年度第一學期推廣教育期末評量問卷，已在 114 年 12 月 27 日發放填答，截至 1 月 7 日止已回收 82 份問卷。
- (七) 本校 114 學年度第二學期推廣教育課程，業於 114 年 12 月 27 日「論文 OFFICE 實務應用 WORD」課堂上宣傳、簡訊通知、推廣課程 Line 群組啟動招生作業。

#### 二、學務處業務工作報告

- (一) 填報大專校院學生事務會議、學生申訴評議會議學生代表、社團經費、請生理假遭扣操行分數或無法列計全勤獎調查表。
- (二) 檢視修訂學務處法規。
- (三) 1 月 3 日國外學者來訪協助招待事項。
- (四) 擬辦 1 月 15 日佛光大學參訪行程規劃。

#### 三、總務處業務工作報告

- (一) 參與 2026 追根溯源天下一家親中華民族第二十壇聯合祭祖大典，迎回寶鼎、宗旗、九龍杖法儀圓滿。
- (二) 1 月 5 日阿彌陀佛聖誕法儀圓滿。
- (三) 完成 114 年 12 月 29 日貨款撥付。

#### 四、人事室業務工作報告

- (一) 預計於 1 月 14 日召開校務會議，各單位相關議題請先完成權責單位審議後，方提送校務會議。
- (二) 完成 114 年度兼任教師未具本職勞退金學校負擔補助經費專案送出核銷，執行率 100%。
- (三) 完成 12 月薪資發放。

#### 五、永續發展處業務工作報告

- (一) 圖書館藏盤點作業截至 1 月 6 日已盤點 9,320 本（全數 11,665 本），完成盤點率 79.84%，預計本週盤點完畢。

- (二) 提醒唯心聖教應用易經研究所立即盤點並掌握評鑑整體時程，儘速提出明確之追蹤與執行進度，並依期回報辦理情形；本案攸關教學品保進度，務必於 114 學年度內完成評鑑作業。

#### 六、唯心聖教應用易經研究所業務工作報告

- (一) 已於 114 年 12 月 17 日所務會議後確認 114 學年度第 2 學期開設課程，並已請所有授課師長填寫課程教學大綱與授課進度表，目前正彙整相關資料，以備課程委員會開會審議使用，請各位師長於 1 月 10 日前完成教學大綱與授課進度表以利後續開課作業。
- (二) 洪玉枝（元德法師）唯心講座教授聘書已於 114 年 12 月 29 日（星期一）完成交給校長。
- (三) 1 月 6 日（星期二）完成第四場論文計畫書發表會，17 位研究生報告：王志煌、林久焯、許旭騰、張美霞、丁昭璫、林宣妤、鍾淞廣、張竣智、吳宗翰、廖冠宇、林瑞凌、柯議傑、陳白翠娥、林浚騰、黃智群、陳玟如、林登貴。
- (四) 已向李秋陽教師通知所教評會所需資料以利所教評會議進行。

#### 七、會計室業務工作報告

- (一) 例行性傳票編製。
- (二) 請購系統簽核流程已更新由承辦人自行依採購金額設定核決主管。

#### 參、討論事項

議 題 一：佛光大學宗教研究所交流活動行程表草案（附件一），提請討論。

提案單位：學務處

說 明：2026 年 1 月 15 日（星期四）下午一點三十分蒞臨參訪。

決 議：照案通過。

#### 肆、臨時動議：無

#### 伍、主席裁示

- 一、請唯心聖教應用易經研究所配合教務處通知所有學生完成期末教學評量。
- 二、教務處一月底全力主攻 114 學年度第一學期學生學期成績單要求由教務系統自動產生報表後寄送。
- 三、114 學年度第二學期註冊單製發分工，請教務處整理學生學籍資料及應收學雜費金額明細簽核，註冊單寄發請學務處瑋凱協助，學生現金繳納日請集中於 2 月 4 日、2 月 11 日、2 月 23 日至出納組辦理。
- 四、為維護校園安全，請總務處瞭解易道學舍後方及籃球場進行工程性質。

- 五、請學務處協助宣導圖書館工讀生徵才訊息，由丞廷進行名單統籌及工讀時間排班。
- 六、永續發展處研究發展暨評鑑組與研究所緊密完成掌控台評會申請追蹤評鑑時程，後續實地訪視相關流程掌握。
- 七、有關吳寶春條款 115 學年度正取生，具修讀 114 學年度第 2 學期研究所隨班附讀資格。提醒教育部規定吳寶春條款學生入學後本校的輔導機制為何追蹤。
- 八、請連繫電視台及學校 FB 官網進行推廣教育招生廣告，另請開課老師於課堂、道場宣導。
- 九、元德法師唯心講座教授聘書將於公開場合頒發（預計於 1 月 31 日仙佛寺班務人員講習），配合師父時間為主軸，全權由元馨副校長安排。
- 十、有關下學期修讀論文二原則為：113 學年度凡學生參加四場報告，前三屆有經過三位外審學者審核通過。
- 十一、115 學年度課程規劃，「論文」課程朝二下一門課設計。

陸、散會

2026 年 1 月 15 日（星期四）佛光大學宗教研究所交流活動行程表

| 時 段         | 活動內容    | 備 註  |
|-------------|---------|--|
| 13:30～      | 相見歡     | 出席師長：校長、元馨副校長、李副校長、所長等師長<br>在校研究生約 10 - 12 位<br>畢業生約 3 - 5 位 |
| 13:35～14:20 | 交流參訪(一) | 天心池→南天門→金牛戲水→九龍柱→王禪老祖大金身→九龍壁→世界和平鐘(撞鐘)                       |
| 14:20～14:40 | 茶點交流時間  | 地點：唯心聖教學院咖啡屋   |
| 14:40～15:00 | 交流參訪(二) | 地點：唯心聖教學院四樓祖師殿→混元文化會館  |
| 16:00～16:30 | 交流座談時間  | 地點：混元文化會館 B1<br>•師長交流席<br>•兩校學生分組交流<br>•備妥茶水、咖啡、點心           |
| 16:30～      | 交流圓滿賦歸  |  |

備註：

- 1.總務處負責備製茶水、咖啡及點心
- 2.學務處負責學生會動員在校生及畢業生

# 唯心聖教學院 114 學年度第一學期第 12 次行政會議

時 間：民國 115 年 01 月 07 日（三）

地 點：唯心聖教學院教育行政大樓一樓會議室

| 職稱                         | 姓名  | 會辦意見 |
|----------------------------|-----|------|
| 副校長兼教務長<br>暨永續發展處處長        | 張馨方 | 張馨方  |
| 副校長兼學務長、<br>總務長暨<br>代理會計主任 | 李珍玫 | 李珍玫  |
| 唯心聖教應用易經<br>研究所所長          | 洪瑞良 | 洪瑞良  |

| 職稱    | 姓名  | 承辦單位 |
|-------|-----|------|
| 人事室組長 | 胡婉婷 | 胡婉婷  |
| 人事主任  | 石金峯 | 石金峯  |

| 職稱 | 姓名  | 核決  |
|----|-----|-----|
| 校長 | 楊永列 | 楊永列 |